

Verslag gmr-overleg

17 december 2024

Locatie: Bestuurs- en Servicebureau

Aanwezig:

- Namens de medewerkers: Dries van den Elzen (voorzitter), Maike Arts, Reinder van Eijden, Rob Gebbink, Flip Hendriks, Freek Hoogeveen, Laura Veenstra, Sander Velthuis en Cecile Collet
- Namens de ouders: Monique Dilling, Stephanie van Herpen, Gert-Jan Schop en
- Namens de leerlingen: Ingrid Petit Caicedo, Rosanne Takacs en Fatima Haidari
- Namens BSB-medewerkers, als toehoorder: Emily Fernan en Maykel Schoonus
- Namens het College van Bestuur: Ger Boonen
- Bestuurssecretaris: Jack de Bruin
- Verslag: Debby Rikken (Malta & de Keyzer)
- Gasten: Bonna Roos, Chantal Huf

Afwezig met kennisgeving:

Mick Matthijssen

Afwezig zonder kennisgeving:

Vivian van der Werff

1 Opening, mededelingen en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur en heet alle aanwezigen welkom, met een speciaal welkom voor Fatima Haidari als nieuw lid van de GMR. Er volgt een korte voorstelronde.

De voorzitter dankt Jack de Bruin voor het delen van de agenda-informatie met toelichting op gevraagde besluitvorming en daaraan gekoppelde artikelen uit de Wet op medezeggenschap op scholen (WMS). Er zijn geen opmerkingen naar aanleiding van de agenda. De agenda en de agenda-informatie worden ongewijzigd vastgesteld.

- Informatie over de nieuwe bestuursvoorzitter

Ger Boonen deelt dat Karin van Oort is benoemd als nieuwe voorzitter van het College van Bestuur van voCampus. Ze is momenteel voorzitter van Stichting Carmelcollege, het op twee na grootste schoolbestuur van Nederland met scholen in verschillende regio's en in totaal ongeveer 35.000 leerlingen. De benoeming wordt gedaan door de Raad van Toezicht.

De voorzitter en Ger Boonen waren formeel betrokken bij de adviescommissie. Ger Boonen geeft aan dat de benoemingscommissie unaniem heeft gekozen voor mevrouw Van Oort als nieuwe voorzitter van het College van Bestuur. Zij start haar nieuwe functie op 1 februari 2025. Tot 1 januari 2025 blijft Hans Schapenk formeel in dienst. In de maand januari 2025 zal Ger Boonen tijdelijk optreden als eenkoppig College van Bestuur.

Vanaf 6 januari start mevrouw Suzanne Coppen in de functie van directeur bedrijfsvoering van voCampus. Zij is momenteel Hoofd Financiën bij de faculteit Managementwetenschappen van de Radboud Universiteit.

- Resultaat besluitvorming statuut en reglement

Tijdens de vorige vergadering wees Freek Hoogeveen erop dat de procedure niet correct is verlopen. Naar aanleiding daarvan heeft de gmr een digitale stemming uitgezet. In totaal hebben 14 leden hun stem uitgebracht. Voor de statuten hebben 13 leden ingestemd en heeft 1 lid zich van stemming onthouden. Voor de reglementen hebben 12 leden ingestemd en hebben 2 leden zich van stemming onthouden. Hiermee is de stemming formeel afgerond, hoewel niet alle gmr-leden hebben gestemd.

De voorzitter vraagt alle gmr-leden om bij dit soort zwaarwegende zaken te stemmen.

2 Mens & Organisatie (M&O)

- Arbobeleidsplan

Bonna Roos licht agendapunt 2 toe. Ze geeft aan dat het Arbobeleidsplan is besproken in de werkgroep. Het document vereist instemming van de GMR. Bonna verzoekt de gmr eventuele opmerkingen kenbaar te maken.

Freek Hoogeveen vraagt naar aanleiding van punt 3.3 uit het Veiligheidsplan verduidelijking. Dit punt gaat over de leerlingen en de wijze waarop de school de veiligheid van leerlingen monitort. Hij vindt het opvallend dat dit wordt genoemd in een document over Arbo.

Bonna Roos legt uit dat het doel is om een volledig beeld te schetsen van veiligheid binnen de school. Veiligheid van leerlingen heeft namelijk ook invloed op de veiligheid van het personeel. Daarom is het belangrijk om deze onderwerpen in samenhang en binnen strikte lijnen te bespreken.

Freek Hoogeveen merkt op dat hij meer informatie had verwacht over discriminatie en pesten onder medewerkers, met name in het kader van psychosociale arbeidsbelasting. Bonna Roos bevestigt dat dit aspect zeker in het document is opgenomen.

Monique Dilling geeft aan dat zij het Veiligheidsplan heeft geïnterpreteerd als een document dat de psychosociale veiligheid van zowel leerlingen als medewerkers behandelt.

Bonna Roos vraagt Freek Hoogeveen of hij bezwaar heeft tegen de inhoud. Freek Hoogeveen geeft aan dat dit niet het geval is, maar dat hij wel verbaasd is over de specifieke invulling van punt 3.3.

Sander Velthuis vraagt naar aanleiding van punt 3.4 wat precies wordt verstaan onder een 'bijna-ongeval' en waar de grens ligt. Bonna Roos bevestigt dat dit een grijs gebied kan zijn. Een bijna-ongeval betreft situaties waarin iets bijna misgaat en kan aanleiding zijn om actie te ondernemen.

Sander Velthuis merkt op dat hij de definitie vaag vindt. Freek Hoogeveen benadrukt dat hij bijna-ongevallen zeer belangrijk vindt om te signaleren en te evalueren. Stephanie van Herpen sluit zich hierbij aan en herkent het belang van bijna-ongevallen als onderdeel van een andere kijk op veiligheid binnen de organisatie.

Cecile Collet vraagt naar de invulling van duurzame inzetbaarheid, een onderwerp dat op dit moment nog niet volledig is uitgewerkt. Ze vraagt wat er gebeurt als dit onderdeel verandert nadat de gmr instemming heeft verleend op het Arbobeleidsplan. Moet het Arbobeleidsplan dan opnieuw ter instemming worden voorgelegd? Bonna Roos bevestigt dat wijzigingen in het duurzame inzetbaarheidsbeleid ter instemming worden voorgelegd en dat in het Arbobeleidsplan een verwijzing naar dit beleidsstuk wordt opgenomen.

Cecile Collet vraagt naar het preventief spreekuur bij de bedrijfsarts. Ze wil weten hoe wordt omgegaan met medewerkers die zelf behoefte hebben aan een

gesprek met de bedrijfsarts en of de informatie die tijdens zulke gesprekken wordt besproken wordt gedeeld.

Bonna Roos legt uit dat een preventief spreekuur altijd buiten de organisatie om plaatsvindt. De gesprekken tussen medewerker en de bedrijfsarts zijn vertrouwelijk en informatie wordt alleen gedeeld met instemming van de medewerker. Medewerkers kunnen via de Arbodienstverlener of rechtstreeks bij de bedrijfsarts aangeven of ze behoefte hebben aan een gesprek. Medewerkers hebben recht op een gesprek.

De voorzitter informeert naar de status van het document, aangezien er 'concept' op vermeld staat. Jack de Bruin geeft aan dat het een voorgenomen besluit betreft en dat het document in die zin is vastgesteld en als status 'concept' heeft. Pas na instemming van de gmr wordt het beleidsstuk definitief. Monique Dilling adviseert om het document te labelen als 'concept ter instemming gmr' met de datum van de vergadering. Na instemming wordt het definitieve besluit doorgestuurd aan de gmr.

- Onderwijsregio

Ger Boonen licht toe dat naar aanleiding van de vorige presentatie de algemene informatie is toegevoegd. Een financiële onderlegger van de begroting is verplicht. De overkoepelende besturen die deze onderwijsregio vormen zijn reeds akkoord met deze begroting. Omdat een verdergaande langdurige samenwerking met andere besturen wordt aangegaan wordt deze begroting ter advisering aan de gmr voorgelegd. De begroting wordt ook aan de gmr 'en van de andere betrokken partijen voorgelegd.

De voorzitter vraagt of de kaders aansluiten bij de (financiële) kaders van voCampus. Ger Boonen bevestigt dit. Hij geeft aan dat er veel verschillende onderwijsregio's zijn, elk met een eigen vorm van governance. Voor deze onderwijsregio is er bewust voor gekozen om de governance-structuur zo klein mogelijk te houden. Er zijn vier elementen die uitgevoerd moeten worden en waarvoor middelen worden ingezet. De gmr zal op gezette tijden worden geïnformeerd over de voortgang.

Er worden geen verdere vragen gesteld.

- Stavaza RI&E (Risico-inventarisatie en -evaluatie)

Bonna Roos licht toe dat het bestuursbureau aan het begin van het schooljaar op alle aangesloten scholen een nulmeting heeft uitgevoerd in het kader van de RI&E (Risico-Inventarisatie en -Evaluatie). Het uitvoeren van een RI&E is een wettelijke verplichting. De nulmeting is op alle scholen uitgevoerd en heeft aangetoond dat er nog veel werk te doen is. Er is voorgesteld om naar aanleiding van deze besluitvorming en de instemming van de GMR op het Arbobeleidsplan, de aanbevelingen verder op te pakken en te delen met een nog op te richten Arbocommissie.

De voorzitter vraagt of er sprake is van een inspanningsverplichting. Bonna Roos bevestigt dat er een wettelijke verplichting is om een actuele RI&E te hebben. Op de vraag of dit komend jaar wordt opgepakt, antwoordt ze bevestigend.

Stephanie van Herpen vraagt of naar aanleiding van een van de aanbevelingen 'Overweeg een aparte beleids-RI&E op voCampus-niveau' al een keuze is gemaakt. Bonna Roos geeft aan dat dit in samenwerking met de Arbocommissie wordt bekeken. Ze ziet kansen voor een gezamenlijke aanpak maar dit moet nog verder worden afgestemd.

De voorzitter wijst op de afkortingen in documenten. Hij stelt voor om afkortingen in documenten standaard uit te schrijven of op te nemen in een legenda bij de voorlegger. Ger Boonen bevestigt dat dit wordt opgepakt en begrijpt dat het voor niet-ingewijden lastig te volgen kan zijn.

Er zijn geen verdere vragen of opmerkingen.

- Ontwikkeling met betrekking tot kwaliteitsinstrument 'De Spiegel'

Bonna Roos licht toe dat het huidige instrument door de VO-raad 'uit de lucht is gehaald'. Hierdoor is het niet langer te gebruiken en moet er worden nagedacht over een nieuwe aanpak tussen de koppeling van strategisch HR-beleid en de ervaring van medewerkers. Momenteel beraadt men zich op een alternatief instrument.

Sander Velthuis vraagt of de reeds verzamelde gegevens nog beschikbaar zijn. Bonna Roos bevestigt dat alle gegevens bewaard zijn gebleven. De vragen die de afgelopen jaren zijn uitgezet zijn opgevraagd bij de VO-raad. Er wordt gekeken of deze kunnen worden gebruikt bij de zoektocht naar een nieuwe partij die het meetinstrument kan uitvoeren. Aankomend voorjaar wordt de Arbeidsvermogenscan uitgevoerd. Het streven is om het nieuwe meetinstrument volgend voorjaar uit te gebruiken.

Rob Gebbink vraagt waarom het instrument is stopgezet. Bonna Roos legt uit dat de analysetool die aan het instrument gekoppeld was niet voldeed aan de verwachtingen. Sander Velthuis noemt het stopzetten een rigoureuze beslissing. De voorzitter vult aan dat het stopzetten ongelukkig is omdat er nog geen goed alternatief beschikbaar is. Bonna Roos meent dat ook de communicatie rondom het besluit vanuit de VO-raad niet optimaal was.

- Aanvullende mededeling

De voorzitter kijkt terug op een buitengewoon prettig vooroverleg, mede dankzij de mogelijkheid om vooraf vragen te stellen. Dit heeft geleid tot snelle aanpassingen, bijvoorbeeld met betrekking tot het lerarentekort.

Bonna Roos vult aan dat er een pilot wordt gestart waarbij iemand flexibel wordt ingezet. Er wordt onderzocht hoe dit in de praktijk werkt, ook bij situaties waarin er geen vervangingswerk is. Dit wordt uitgetoetst in de vorm van verschillende 'proeftuintjes'.

Monique Dilling noemt dit een mooie stap die uitgaat van 'kijken in kansen'. Bonna Roos voegt toe dat de wens is om in kaart te brengen welke medewerkers interesse hebben in dergelijke initiatieven.

Besluitvorming: De p-gmr heeft unaniem instemming verleend aan het voorgelede arbobeleidsplan.

Besluitvorming: de gmr geeft unaniem een positief advies af op de voorgelegde 'Begroting en kaders onderwijsregio Nijmegen e.o. 2025'.

3 Bedrijfsvoering, financiën **- Concept Begroting voCampus 2025**

Ger Boonen licht de presentatie over de begroting toe. Hij geeft aan dat alle informatie die tijdens de presentatie wordt besproken ook in het begrotingsrapport is opgenomen. Hij moedigt aan om vragen te stellen, zowel tijdens als na de presentatie. Waar nodig kan hij verwijzen naar het rapport.

Het financiële perspectief voor de jaren 2025-2026 is positief. De reden hiervoor is terug te lezen in het begrotingsrapport, maar de complexiteit ervan maakt het soms lastig te doorgronden.

Ger Boonen wijst erop dat de exploitatiecijfers in het rapport verwarring kunnen oproepen vooral vanwege de manier waarop tekorten in de exploitatie worden verwerkt. Hoewel er negatieve getallen worden gepresenteerd is er dekking voor deze tekorten. Deze dekking wordt echter niet expliciet meegenomen in de begroting. Dit kan verwarrend kan zijn.

In een van de tabellen worden de financiële resultaten per school weergegeven. Met uitzondering van een enkele school wordt per locatie een positief resultaat verwacht.

Er zijn grotere tekorten bij gemeenschappelijke projecten en fondsen. Een aanzienlijk deel van deze tekorten wordt opgevangen door reserves die bij de fusie zijn gevormd. Een van de grotere projecten betreft bijvoorbeeld de ICT-migratie. Daarnaast is er een negatief resultaat voor het meer-jaren onderhoud. Hiervoor is een bestemde reserve gereserveerd.

De begroting laat ook in de jaren daarna negatieve exploitatiecijfers zien. Dit betreft een raming die een doorkijk biedt naar de toekomst. Ger benadrukt dat maatregelen nodig zijn en dat verschillende scholen actie moeten ondernemen om financieel gezond te blijven.

Er is een omissie in de manier waarop scholen de ramingen hebben ingevuld. Dit is op twee manieren gebeurd:

1. Met maatregelen: sommige scholen hebben in hun raming al maatregelen opgenomen zoals een vermindering van het aantal fte.
2. Zonder maatregelen: andere scholen hebben geen maatregelen opgenomen, maar er is duidelijk dat in de toekomst maatregelen nodig zullen zijn. Ger

Boonen vindt dit onhandig en stelt dat er in de kaderbrief te veel ruimte is gelaten voor interpretatie.

Opmerkelijk is dat scholen die het gesprek hebben gevoerd om tot een beter resultaat te komen, een positiever financieel resultaat hebben. De maatregelen die hiervoor nodig zijn, kosten echter veel tijd. Gesprekken met betrokken scholen zijn op dit moment gaande. De noodzaak voor het nemen van maatregelen staat vast.

Uit de cijfers blijkt een daling van 5% in het aantal leerlingen, wat neerkomt op 743 leerlingen. Aangezien de basisfinanciering per leerling iets meer dan € 9.000 bedraagt, resulteert dit in een totale afname van de baten van ongeveer € 7 miljoen. De impact hiervan verschilt per school.

Zonder aanvullende maatregelen zou deze daling leiden tot een exploitatiesaldo met een verlies van € 6 miljoen, wat ongeveer gelijk is aan de beschikbare reserve. De afdracht aan gezamenlijke projecten en fondsen (gpf) en het bestuursbureau staat in directe relatie met deze cijfers. Ger Boonen merkt op dat de afdracht aan het bestuursbureau bij dit bestuur tot de laagste van Nederland behoort.

Daarnaast wordt een verlies van € 647.000 genoemd voor het reeds gesloten Dominicus College. Dit heeft te maken met compensatieregelingen voor docenten die naar andere scholen zijn overgestapt. Dit verschil wordt gedekt vanuit het bovenschoolse reserve. Verder worden de kosten van het sluiten van Dominicus College ook geboekt op de totale uitgaven.

Ger Boonen licht toe dat het onderhoud van schoolgebouwen noodzakelijk is en dat de kosten voor groot onderhoud oplopen tot een verlies van € 1,3 miljoen. Dit heeft voornamelijk te maken met het tarief per vierkante meter dat wordt doorberekend aan de scholen.

Monique Dilling vraagt of alle scholen in eigendom zijn van voCampus. Ger Boonen bevestigt dat dit het geval is, met uitzondering van de locaties in Wijchen(mwc), Molenhoek (KCM) en Druten/Beneden Leeuwen (pcc). Voor deze scholen ontvangt het bestuur inkomsten voor onderhoud.

De kosten voor groot onderhoud worden opgenomen in de onderwijsbegroting. Een deel van de ontvangsten per leerling is dus specifiek gereserveerd voor groot onderhoud.

Het tarief voor groot onderhoud wordt verhoogd naar € 20 per m², waarbij eerst de gereserveerde middelen worden benut. Volgens Planon bedragen de gemiddelde kosten echter € 26 per m². Ger Boonen licht toe dat de stijgende kosten voor bouw en onderhoud een grote impact hebben, wat doorwerkt in de reserve en het groot onderhoudsbudget.

In de begroting worden de kosten voor onderhoud en huisvesting (nieuw te bouwen gebouwen) apart begroot. In de boekhouding worden deze kosten samengevoegd.

Er is rekening gehouden met de mogelijke verhuizing van Mondial College Leuvensbroek naar het pand van het Dominicus College. De gemeente draagt hieraan bij. Dit is opgenomen in de 40-jarige groot onderhoudsbegroting.

Het eigen vermogen bedroeg in 2023 € 92 miljoen. voCampus monitort continu de liquiditeit, oftewel het beschikbare geld op de bank om rekeningen te betalen, en de solvabiliteit. Hoewel we niet in de gevarenszone zitten, blijven we alert. De solvabiliteit, waarbij wordt gekeken of de totale waarde van de activa hoger is dan de rentelasten, wordt ook beoordeeld. Dit is een belangrijke indicator waar de overheid, naast het weerstandsvermogen, eveneens naar kijkt.

Voor de geplande bouwprojecten is het noodzakelijk om middelen te lenen. Hiervoor wordt een lening van € 15,5 miljoen bij de overheid aangevraagd.

Van het eigen vermogen van € 92 miljoen is voor een groot deel gereserveerd voor onder andere groot onderhoud, het wegvallen van de NPO-middelen, overige subsidies, de reserves van de scholen en privaat vermogen. Daarnaast is een deel bestemd als reserve voor risicodekking. Het resterende vrij besteedbare bedrag bedraagt ongeveer € 8,5 miljoen. De bestuurlijke reserve loopt terug naar € 6 miljoen.

Het eigen vermogen van € 92 miljoen is dus niet volledig vrij te besteden. Er is een vastgesteld maximum voor de reserves. Momenteel zitten we daar nog ruim onder.

De organisatie staat voor risico's zoals een krimp in het aantal leerlingen, toenemende instroom in het speciaal onderwijs, het wegvallen van subsidies en onzekerheid over overheidsindexeringen. Daarnaast vormt de mogelijke komst van een islamitische school een bedreiging voor het leerlingenaantal, vooral voor SSGN, Mondial College en Kandinsky College. Ook de onvoorspelbaarheid van de overheid wordt als structureel risico gezien.

De voorzitter deelt dat de commissie voorstander is van een uniforme beleidsrijke begroting voor alle scholen. Daarnaast vraagt hij aandacht voor de rentabiliteit op lange termijn. Ger legt uit dat rentabiliteit het percentage weergeeft van de verhouding tussen verlies en inkomsten.

Gert-Jan Schop vraagt naar aanleiding van de tekst op pagina 8 over 'het risico dat niet op alle scholen tijdig maatregelen nemen om de formatie in lijn te brengen met de reguliere financiering', hoe hier op wordt toegezien? Het is een jaarlijks terugkerend iets en nu staat het expliciet vermeld.

Ger Boonen antwoordt dat hier aandacht voor is in de planning en controlcyclus. In begroting- en formatieplangesprekken wordt dit besproken. Hierbij wordt nadrukkelijk gekeken hoe de formatie in lijn wordt gebracht met het nieuwe schooljaar.

Gert-Jan Schop vraagt naar de tekst op pagina 15 over de beheersmaatregel rond het vervangen van vertrekkende medewerkers in relatie tot andere jongere

collega's Hij wil weten hoe realistisch dit is. Ger Boonen legt uit dat dit verband houdt met vergrijzing, waarbij sprake is van een prijseffect en een volume-effect. Jongere medewerkers zijn relatief goedkoper. Hij erkent dat de termen 'jonger' en 'lager' verwarrend kunnen zijn omdat deze niet altijd duidelijk de situatie weerspiegelen.

Maike Arts vraagt naar aanleiding van de afdracht aan het bestuursbureau of er rekening is gehouden met de aanstelling van een nieuwe bestuurder (mogelijk 0,9 FTE). Daarnaast vraagt ze of de verwachting is dat er minder fte's nodig zijn binnen het 'bestuursbureau'.

Ger Boonen antwoordt dat hij hierop geen direct antwoord kan geven omdat dit afhankelijk is van de taken die uitgevoerd moeten worden. Hij benadrukt dat er niet wordt gekeken naar het totale leerlingenaantal maar naar wat nodig is om alle scholen adequaat te ondersteunen. Dit omvat bijvoorbeeld het centraliseren van de financiële administratie. Hij benadrukt dat zijn taak als bestuurder is om zoveel mogelijk middelen naar de klas te laten gaan, en dat de ondersteuningsstructuur hierop moet aansluiten. Soms wordt gezamenlijk ingekocht om efficiëntie te bevorderen.

Rob Gebbink vraagt of met het 'in balans brengen van middelen wordt bedoeld dat dit specifiek gaat om de middelen voor het bestuursbureau. Ger Boonen legt uit dat per school wordt bekeken hoe de ondersteuning beter kan worden ingericht, bijvoorbeeld via M&O. Hij benadrukt dat de focus ligt op wat nodig is en wat gedaan moet worden, rekening houdend met wet- en regelgeving. Dit zorgt voor een toename van taken zoals de wettelijke verplichtingen rondom de functionaris gegevensbescherming en de RI&E. Deze taken bieden een meerwaarde voor zowel de scholen als het bestuursbureau.

- Kwartaalrapportage

Dit onderwerp is ter informatie geagendeerd en wordt tijdens de vergadering niet besproken. Er zijn geen vragen over.

Besluitvorming: Op 17 december 2024 heeft de gmr unaniem een positief advies gegeven op het financieel meerjarenbeleid voCampus zoals aangegeven in de 'Begroting voCampus 2025'.

4 GMR-zaken

A - (Her-)verkiezingen, zittingsduur

In 2021 is de gmr aangetreden na de fusie met een termijn van drie jaar. De gmr heeft het cvb gevraagd om verlenging van de zittingsduur tot het einde van het schooljaar. Het cvb staat hier positief tegenover. Dit betekent dat alle leden die sinds de start in 2021 zijn aangetreden zich opnieuw verkiesbaar kunnen stellen voor een tweede termijn.

Sander Velthuis deelt dat alle vertrekkende leden inmiddels zijn geïnformeerd en dat er een open kandidaatstelling zal plaatsvinden voor minimaal twee weken. Freek Hoogeveen merkt op dat voor leerlingen van Pax Christi College de afstand als een praktisch probleem wordt ervaren. De voorzitter erkent dit en geeft aan zich bewust te zijn van dit probleem. Er wordt voorgesteld om hier onderling

afspraken over te maken. De voorzitter wijst erop dat het huishoudelijk reglement voorziet in de mogelijkheid om vanuit de oudergeleding een vervangend lid aan te stellen, mits dit gebeurt via een open kandidaatstelling.

Besluitvorming: De huidige zittingsduur van de gmr wordt (eenmalig) verlengd tot einde van het schooljaar, mede op voorspraak van het cvb.

- Vorming werkgroep 'onderwijs en kwaliteitszorg' (O&K).

Tijdens het vooroverleg is de belangstelling gepeild voor deelname aan de werkgroep. Drie GMR-leden hebben interesse getoond: Reinder van Eijden, Stephanie van Herpen en Maike Arts.

- Thema-vergadering 23 januari 2025: Onderwijs en Kwaliteitszorg

In de loop van januari zal een vooroverleg plaatsvinden met de bovengenoemde werkgroep. Jack de Bruin zal dit overleg initiëren. Na afloop van deze vergadering wordt een datum gepland. In het vorige agenda-overleg is afgesteld dat een van de onderwerpen zal zijn 'de manier waarop kwaliteit bestuurd wordt'.

- Verslaglegging gmr-vergadering 8 oktober 2024

Het verslag wordt ongewijzigd goedgekeurd.

5 Mededelingen

- Mondelinge mededelingen namens cvb

- Ger Boonen deelt mee dat onlangs Marianne van den Broek is benoemd als locatiedirecteur van Pontem College. Voorheen was een van de leden van het College van Bestuur tijdelijk verantwoordelijk voor Pontem College, maar er is nu één vaste directeur aangesteld. Verder geeft Ger aan dat komend jaar twee rectoren met vervroeg pensioen gaan.
- Ger Boonen deelt namens de VO-raad dat het belangrijk is voor schoolleiders en directieleden om kennis te nemen van het platform 'Schoolleiders VO'. Dit platform biedt mogelijkheden voor kennisdeling en opleidingen specifiek gericht op deze doelgroep. Het initiatief is al onder de aandacht gebracht bij de rectoren. Ger verzoekt om dit ook verder onder de aandacht te brengen.
- Naar aanleiding van een vraag van Maike Arts over declaraties deelt Ger Boonen dat hier stappen in zijn gezet. Het aanleveren van betaalbewijzen is aangepast, dit is nu alleen nodig voor bedragen boven de € 250,-. Intern wordt het declaratieproces geëvalueerd om te bekijken of dit sneller kan verlopen. Hier wordt momenteel aan gewerkt.
- Jack de Bruin deelt mee dat op verzoek de agenda's en verslagen van de gmr beschikbaar zijn gesteld op de gmr-website. De vastgestelde verslagen worden door Jack gescreend op AVG en vertrouwelijkheid voordat ze op de website worden geplaatst. Alle documenten die voor de gmr-leden van belang zijn, zijn te vinden in ibabs in de aparte documenten-map. Mochten er documenten ontbreken, dan kunnen deze op verzoek worden toegevoegd.
De voorzitter vraagt of de agenda voorafgaand aan de vergadering wordt gedeeld via standaard e-mailadressen van de MR. Jack geeft aan dat dit niet het geval is, omdat een agenda dan nog niet is vastgesteld en tijdens

de vergadering nog kunnen worden gewijzigd. Hij voegt toe dat de agenda eventueel ook via de gmr-website gedeeld kan worden.

Stephanie van Herpen ziet hier niet de toegevoegde waarde van en geeft aan dat het delen van de notulen na vaststelling voldoende is. Ze stelt voor om bij de eerste gelegenheid de link naar de website met alle mr's te delen.

- Ger Boonen deelt mee dat het AI-beleid op de actielijst staat. Voor de aankomende themabijeenkomst is een beleidsstuk opgesteld door Maykel Schoonus en Renate Kaspers. Het document wordt in januari 2025 gedeeld. Monique Dilling vraagt hoe het document naar de scholen wordt gecommuniceerd. Ger Boonen legt uit dat het document als handreiking wordt gedeeld met de scholen. Het is bedoeld als een levend document, waarbij feedback kan worden verwerkt. In januari wordt dit gedeeld met de gmr.

De voorzitter uit zorgen over het gebruik van ChatGPT in het onderwijs.

- Schriftelijke mededeling

Er zijn geen schriftelijke mededelingen.

6 Rondvraag/sluiting

- Maykel Schoonus vult naar aanleiding van het beleidsstuk over AI aan dat hij probeert een onderwijslicentie voor ChatGPT te verkrijgen. Hier is op dit moment veel vraag naar maar hij kan op nog geen uitsluitsel kan geven.
- Maike Arts merkt op dat het haar nog niet bekend was dat de rector met vervroegd pensioen gaat en vraagt hiernaar. Ger Boonen benadrukt dat deze informatie vertrouwelijk is en nog niet met het personeel is gedeeld.
- Sander Velthuis brengt naar voren dat er een nieuw personeelsverzuimbeleid is, waarin onder andere de volgorde van wie gebeld wordt en het proces van ziek- en betermelden is vastgelegd. Hij geeft aan dat dit niet in detail besproken is in de gmr of mr.

Jack de Bruin reageert dat het verzuimbeleid in de gmr is besproken voor de zomervakantie, maar Sander Velthuis merkt op dat de exacte details en uitwerkingen hiervan niet zijn besproken in de vergadering. De gmr besluit dit onderwerp na deze vergadering te bespreken.

- Sander Velthuis vraagt naar het vakantierooster, specifiek over de meivakantie. Hij wijst erop dat 5 mei in 2025/2026 is uit geroosterd en donderdag 15 mei een vrije dag is, zonder de mogelijkheid om de vrije dinsdag te verplaatsen naar de vrijdag. Hij vraagt of er nog ruimte is voor wijzigingen.

Jack de Bruin legt uit dat het vakantierooster wordt vastgesteld door de in een bestuurlijk overleg van PO en VO. (Van belang is dat kinderen in dezelfde weken hun schoolvakanties kunnen hebben.) Er blijven vijf extra dagen over waar de mr's op de scholen een ander standpunt over kunnen innemen.

- Gert-Jan Schop komt terug op de vraag over het verzuimbeleid. Hij merkt op dat in het beleid een verzuimprotocol is opgenomen, maar dat dit afwijkt van wat tijdens de gmr-vergadering is gedeeld. In het protocol worden alleen de hoofdlijnen beschreven. Waar de details vandaan komen, is niet duidelijk. Het cvb geeft aan dat dit onderwerp wordt geagendeerd tijdens de volgende vergadering.

Besloten stemmingsronde

(De uitkomst wordt steeds vermeld bij het betreffende agendapunt.)

	Actiepuntenlijst		
Datum	Actie	Door wie	Einddatum

	Besluitenlijst GMR 24 - 25		
DD	Onderwerp	Besluit	Toelichting
01-11-2024	Aanpassing van het medezeggenschapsstatuut.	Instemming	13 stemmen voor en 1 onthouding
01-11-2024	Aanpassingen in het medezeggenschapsreglement.	Instemming	12 stemmen voor en 2 stemonthoudingen
17-12-2024	De hoofdlijnen meerjaren financieel beleid zoals is beschreven in de Begroting voCampus 2025	Positief advies	Unaniem
17-12-2024	Arbobeleidsplan	Instemming	Unaniem, p-gmr
17-12-2024	Onderwijsregio	Positief advies	Unaniem
17-12-2024	Eenmalige verlenging zittingsduur gmr-leden	Instemming	Unaniem

	Bemensing GMR-werkgroepen		
	Onderwerp	Leden	Toelichting
1	Bedrijfsvoering	Dries van den Elzen, Gert Jan Schop, Freek Hoogeveen, Sander Velthuis	
2	Mens & Organisatie	Dries van den Elzen, Cécile Collet, Laura Veenstra	
3	Onderwijs en Kwaliteitszorg	Stephanie van Herpen, Reinder van Eijden, Maike Arts	